

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных медицинских услуг в бюджетном
учреждении здравоохранения Омской области «Клиническая психиатрическая
больница имени Н. Н. Солодникова» и иных платных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных медицинских услуг на иных условиях, чем предусмотрено Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Омской области на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов в бюджетном учреждении здравоохранения Омской области «Клиническая психиатрическая больница имени Н. Н. Солодникова» (далее – Положение) и иных платных услуг определяет порядок и условия предоставления бюджетным учреждением здравоохранения Омской области гражданам платных медицинских услуг.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об охране здоровья граждан в РФ»;
- Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 04 октября 2012 года № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Устава Учреждения;
- и другими нормативными правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности, в целях осуществления защиты прав и свобод человека и гражданина в области охраны здоровья, а также упорядочения процесса оказания медицинских услуг на платной основе.

1.3. Настоящее положение разработано в целях развития предпринимательской деятельности, увеличения объема дополнительных платных

услуг и дохода учреждения, как дополнительного источника существования больницы и материальной заинтересованности сотрудников Бюджетного учреждения здравоохранения Омской области «Клиническая психиатрическая больница им. Н.Н. Солодникова» (далее Учреждение).

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

"платные медицинские услуги" - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договор);

"потребитель" - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

"заказчик" - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

"исполнитель" – бюджетное учреждение здравоохранения Омской области «Клиническая психиатрическая больница имени Н. Н. Солодникова».

1.5. Платные медицинские услуги и иные платные услуги предоставляются на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

1.6. Требования к предоставляемым платным медицинским и иным платным услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон договора, если федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

1.7. Положение распространяется на всех работников Учреждения.

1.8. К внебюджетным источникам учреждения относятся средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.9. Средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, используются в целях поддержания устойчивого функционирования учреждения и выполнения им основных задач и направляются на возмещение затрат, социально-экономическое развитие учреждения и социальную защиту его работников.

1.10. Распорядителем средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, является главный врач учреждения.

II. Условия предоставления платных медицинских и иных платных услуг

2.1. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и

территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - соответственно программа, территориальная программа). При согласии потребителя (заказчика) на получение платных медицинских и иных платных услуг потребитель (заказчик) перед заключением договора подписывает уведомление по объему и условиям получения платных медицинских и иных платных услуг в бюджетном учреждении здравоохранения Омской области «Клиническая психиатрическая больница имени Н. Н. Солодниковой» по формам, утвержденным приказом, в зависимости от субъекта оплаты предоставляемых платных медицинских услуг.

2.2. Право на предоставление платных услуг предусмотрено в Уставе Учреждения (п.2.4., п.2.5.).

2.3. Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы и территориальной программы.

2.4. Участвуя в реализации программы и территориальной программы, имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

2.4.1. на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальной программой или целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

1) установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

2.4.2. при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.4.3. гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

2.4.4. при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме;

2.4.5. иные платные медицинские и иные платные услуги.

2.5. Порядок определения цен (тарифов) на медицинские и иные услуги, относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые, устанавливается Министерством здравоохранения Омской области.

2.6. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.7. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления

отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

2.8. Учреждение обязано оказать платную услугу, качество которой должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии или неполноте условий – требованиям к качеству медицинских и иных услуг, предусмотренных федеральным законодательством.

2.9. При оказании платных медицинских услуг в Учреждении должны применяться методы, технологии, лекарственные, дезинфекционные средства, иммунобиологические препараты, разрешенные к применению.

2.10. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой по Территориальной программе.

2.11. Предоставление платных медицинских услуг в основное рабочее время персонала допускается при условии первоочередного оказания бесплатной медицинской помощи по Территориальной программе в случаях:

- когда технология их проведения ограничена рамками основного рабочего времени;
- когда условия работы за счет интенсивности труда позволяют оказывать платные медицинские услуги без ущерба для оказания бесплатной медицинской помощи по Территориальной программе.

2.12. Учреждение обязано оказать платную медицинскую услугу с использованием собственных лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинской техники, если иное не предусмотрено договором, заключенным со страховой организацией или потребителем.

2.13. Потребитель, лично пользующийся медицинской услугой, имеет право знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, получать сведения о результатах обследования, диагнозе, прогнозе, методах лечения и связанном с ними риске и последствиях. По требованию Потребителя ему предоставляются копии медицинских документов, отражающих состояние его здоровья, справки об оказанной услуге и её стоимости.

III. Информация об исполнителе и предоставляемых им медицинских и иных услугах

3.1 Информация об исполнителе и предоставляемых им медицинских и иных услуг предоставляется посредством размещения на сайте медицинской организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах (стойках) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование организации;
- б) адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность

медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;

е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских и иных услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации (только на информационных стендах (стойках));

ж) режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

з) адреса и телефоны Министерства здравоохранения Омской области, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3.2. Учреждение обязано предоставить для ознакомления по требованию потребителя или заказчика:

а) копию учредительного документа медицинской организации - юридического лица, положение о ее филиале (отделении, другом территориально обособленном структурном подразделении), участвующем в предоставлении платных медицинских услуг;

б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией.

3.3. При заключении договора по требованию потребителя или заказчика им предоставляется в доступной форме информация о платных медицинских и иных услугах, содержащая следующие сведения:

а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских и иных услуг;

б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую и иную услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

3.3. До заключения договора в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

IV. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

4.1. Договор заключается потребителем (заказчиком) в письменной форме по утвержденным приказом формам в зависимости от субъекта оплаты и выбранным перечнем предоставляемых платных медицинских услуг.

4.2. Договор должен содержать:

а) сведения об исполнителе:

- наименование медицинской организации - юридического лица, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

- номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

б) фамилию, имя и отчество, адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

в) фамилию, имя и отчество, адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

г) наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица.

В случае, если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица заключающего договор от имени заказчика;

д) перечень платных медицинских и иных услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

е) должность, фамилия, имя, отчество (если имеется) лица заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись;

ж) стоимость платных медицинских и иных услуг, сроки и порядок их оплаты;

з) условия и сроки предоставления платных медицинских и иных услуг;

и) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

к) порядок изменения и расторжения договора;

л) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.3. На предоставление платных медицинских и иных услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя (заказчика) или исполнителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

4.4. В случае если при предоставлении платных медицинских и иных услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских и иных услуг, не предусмотренных договором, обязано предупредить об этом потребителя (заказчика).

4.5. Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские и иные услуги на возмездной основе.

4.6. В случае если при предоставлении платных медицинских и иных услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских и иных услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие

медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

4.7. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских и иных услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

4.8. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую и иную услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

4.9. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских и иных услуг (контрольно-кассовый чек).

4.10. Исполнитель после исполнения договора выдает потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских и иных услуг.

4.11. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских и иных услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации "Об организации страхового дела в Российской Федерации".

V. Порядок предоставления платных медицинских услуг

5.1. Организация предоставляет платные медицинские и иные услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

5.2. В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских и иных услуг должно соответствовать этим требованиям.

5.3. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

5.4. Учреждение предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

а) о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

б) об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению;

5.5. обязано при оказании платных медицинских и иных услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской и иной документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

VI. Организация работы учреждения по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6.1. Организацию предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и контроль за ее реализацией обеспечивают на соответствующих уровнях: администрация учреждения в лице главного врача, его заместителей, главного бухгалтера, заведующих структурными подразделениями.

6.2. Весь персонал учреждения по степени участия в предпринимательской и иной приносящей доход деятельности подразделяется на три категории:

6.2.1. Работники, непосредственно занятые в выполнении платных услуг. К ним относятся организаторы работ и основные исполнители.

* Организаторы работ – главный врач, заместители главного врача, главная медсестра, главный бухгалтер, заведующие структурными подразделениями (в т.ч. сотрудники, исполняющие обязанности заведующих структурными подразделениями).

* Основные исполнители – работники учреждения, непосредственно участвующие в выполнении работ, а также отдельные руководители подразделений. К ним относятся: врачи, средний, младший медицинский персонал и прочий персонал.

6.2.2. Содействующий персонал – работники учреждения, осуществляющие прямое участие в предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по организации этой деятельности, по учету и отчетности, по планированию, калькуляции и расширению объемов внебюджетных работ, по проведению информационно-методической и контрольно-ревизионной работы и др. К содействующему персоналу относятся: работники АУП, бухгалтерия, планово-экономический отдел, технический отдел, отдел размещения государственных закупок, юридический отдел.

6.2.3. Вспомогательный персонал – работники учреждения, оказывающие косвенное участие в выполнении хозяйственно-технических работ и организационно-методический консультативный отдел.

6.3. Средства, поступающие от выполнения платных работ и услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности – по статьям и подстатьям экономической классификации.

6.4. Контроль за качеством и своевременностью выполнения платных услуг осуществляется заместителями главного врача, заведующими структурными подразделениями, планово-экономическим отделом.

6.5. Контроль за своевременностью и полнотой оплаты выполненных услуг заказчиками осуществляется работниками планово-экономического отдела учреждения совместно с руководителями структурных подразделений.

6.6.О формировании и расходовании средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности администрация информирует трудовой коллектив 1 раз в год.

VII. Ответственность исполнителя и контроль за предоставлением платных медицинских и иных услуг

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев анонимного лечения.

7.3. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется заведующими отделений, начальником планово-экономического отдела, а также иными должностными лицами и органами в рамках установленных полномочий.

7.4. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по договору оказания услуг, если неисполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Претензии и споры, возникающие между потребителем и Учреждением, разрешаются в соответствии с законодательством.

7.6. Настоящее Положение вступает в силу с 01 августа 2013 года.

Согласовано:

Главный бухгалтер

О.А.Руденко

Начальник
планово-экономического отдела

О.Н.Чуприк

Начальник
юридического отдела

В. А. Кандалинцева

И. о. председателя профсоюзного
комитета

И. В. Гранкина